

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE

### „Neuronauka w profilaktyce, pomocy psychologicznej, psychoterapii”

z dnia 10.17.2020r.

#### § 1

##### Postanowienia ogólne

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **organizatorze** – należy przez to rozumieć PROPSYCHE Sp. z o.o., ul. Żuławy 1/1, 85-139 Bydgoszcz, NIP 9532754187, REGON 381123180;
2. **aktualnych informacjach o szkoleniu** – należy przez to rozumieć informację organizatora o aktualnych wydarzeniach publikowanych na stronie internetowej [www.pro-psyche.pl](http://www.pro-psyche.pl) lub dostępnych pod numerem telefonu +48 500 232 832;
3. **szkoleniu** – należy przez to rozumieć wydarzenie o charakterze edukacyjno-szkoleniowym, organizowane w ramach prowadzonej przez Organizatora działalności w formie bezpośredniego spotkania lub wideokonferencji za pośrednictwem sieci internet;
4. **szkoleniu zamkniętym** – należy przez to rozumieć szkolenie przeznaczone dla określonego grona zainteresowanych uczestników;
5. **uczestnictwie** – należy przez to rozumieć odpłatną możliwość udziału w szkoleniu;
6. **uczestniku wydarzenia (uczestniku)** – należy przez to rozumieć osobę, która dokonała:
  1. rejestracji wypełniając formularz zgłoszeniowy, drogą mailową albo dostarczając wymagane formularzem informacje w uzgodniony z Organizatorem sposób;
  2. opłacenia uczestnictwa w szkoleniu;
  3. potwierdzenia obecności na szkoleniu;
7. **przepisy prawa** – należy przez to rozumieć przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 2

##### Zasady udziału w szkoleniu

1. Uczestnik wydarzenia ma prawo uczestniczenia po zawarciu umowy z Organizatorem.
2. Warunkami uczestnictwa w Szkoleniu jest dokonanie czynności o których mowa w § 1 pkt 6 ppkt 1-3 Regulaminu.
3. Uczestnik zobowiązany jest do punktualnego uczestniczenia w szkoleniu zgodnie z harmonogramem.
4. Harmonogram szkolenia zamieszczony jest na stronie internetowej [www.pro-psyche.pl](http://www.pro-psyche.pl).
5. Harmonogram szkolenia może zostać zmieniony przez Organizatora o czym informuje on Uczestnika wydarzenia w odpowiednim terminie.
6. W przypadku niemożności uczestnictwa lub punktualnego uczestniczenia w szkoleniu Uczestnik wydarzenia powiadamia Organizatora odpowiednio wcześniej. Nieobecność nie zwalnia Uczestnika z opłat.
7. Na szkolenie składa się 8 godzin szkoleniowych zajęć.

8. Aby ukończyć szkolenie Uczestnik musi być obecny na całości szkolenia.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od pkt. 8 w szczególnych przypadkach.

### **§ 3**

#### **Sposób i warunki rejestracji**

1. Osoba zainteresowana uczestnictwem w szkoleniu dokonuje rejestracji:
  - a. wypełniając formularz rejestracyjny udostępniony przez Organizatora;
  - b. dostarczając wymagane formularzem informacje organizatorowi drogą mailową na adres [szkolenia@pro-psyche.pl](mailto:szkolenia@pro-psyche.pl) we wskazanej przez Organizatora formie;
  - c. w inny sposób uzgodniony z Organizatorem.
2. Warunkiem rejestracji Uczestnika jest dostarczenie wszystkich wymaganych przez Organizatora informacji o Uczestniku oraz akceptacja niniejszego Regulaminu poprzez złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z jego treścią w formularzu zgłoszenia. Przesłanie formularza jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika. Uczestnik w szczególności nie może podnosić, że nie został należycie powiadomiony o zmianach w harmonogramie szkolenia, jeżeli dane podane w formularzu rejestracyjnym uniemożliwiły z nim kontakt.
4. Organizator nie ma obowiązku kontaktowania się z osobą zgłaszającą uczestnictwo celem uzupełnienia lub weryfikacji przekazanych danych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji na szkolenie w każdym czasie bez podania przyczyny.

### **§ 4**

#### **Wnoszenie opłat za uczestnictwo**

1. Opłata podstawowa za uczestnictwo w szkoleniu wynosi **289 zł.** (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt złotych).
2. Opłata podstawowa może ulec zmniejszeniu na podstawie zaproponowanych przez Organizatora rabatów.
3. Tabela wysokości opłat stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Uczestnik wydarzenia dokonuje wpłaty na numer rachunku bankowego Organizatora, na numer rachunku bankowego **25 1140 2004 0000 3802 7797 6980 (mBank)**, którego Organizator jest posiadaczem.
5. Organizator wystawi Uczestnikowi rachunek lub fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Jako datę wnoszenia opłaty za szkolenie uznaje się datę zaksięgowania złożonej przez Uczestnika dyspozycji na rachunku bankowym Organizatora.
7. Niewniesienie opłaty w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją ze szkolenia, jeżeli Uczestnik nie poczynił wcześniejszych, odmiennych pisemnych uzgodnień z Organizatorem, dokonanych pod rygorem nieważności na piśmie.

## **§ 5**

### **Zmiany w ramach szkolenia**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w szkoleniu. W szczególności zmiany mogą dotyczyć:
  - a) godzina rozpoczęcia i zakończenia szkolenia,
  - b) osoby prowadzącej szkolenie w przypadku, gdy ze względu na stan zdrowia lub czynniki niezależne od osoby prowadzącej nie będzie ona w stanie dojechać na miejsce realizacji szkolenia.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w pkt. 1 Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników, z zastrzeżeniem pkt. 4.
3. W przypadku zajścia okoliczności określonych w pkt 1, które związane są z nieobecnością osoby prowadzącej wcześniej wskazanej Uczestnikowi, Organizator zobowiązany jest zlecić przeprowadzenie szkolenia w danym dniu osobie o odpowiednich kwalifikacjach, a Uczestnikowi przysługuje możliwość rezygnacji ze szkolenia wraz ze zwrotem opłaty za szkolenie.
4. Informacja o okolicznościach z § 5 pkt 1 nastąpi poprzez wysłanie informacji e-mailem.
5. Informacja o okolicznościach z § 5 pkt 1 może nastąpić nie później aniżeli na 10 dni przed wystąpieniem planowanej zmiany, o której mowa w § 5 pkt 1 ppkt. A Regulaminu. W przypadku zmian w zakresie opisanym w § 5 pkt 1 ppkt. B - nie później niż 3 dni przed wystąpieniem planowanej zmiany.

## **§ 6**

### **Odwołanie szkolenia**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w pkt 1. Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników w formie wiadomości e-mail.
3. W ciągu 14 dni od poinformowania o odwołaniu szkolenia, Organizator zwróci opłaty wniesione przez Uczestników, przelewem na rachunek bankowy Uczestnika lub gotówką – za pokwitowaniem.

## **§ 7**

### **Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu**

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Szkoleniu w każdym czasie.
2. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Szkoleniu wymaga formy pisemnej.
3. Wpłacone środki zostaną zwrócone Uczestnikowi na numer rachunku bankowego Uczestnika, w terminie 14 dni od dnia, w którym Organizator otrzymał informację o rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika później, aniżeli na 30 dni przed rozpoczęciem szkolenia, Organizator ma prawo pobrać opłatę manipulacyjną, stanowiącą 20% (słownie: dwadzieścia procent) opłaty podstawowej za szkolenie wskazanej w Tabeli płatności, stanowiącej Załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu, którą ma prawo potrącić z wniesionych przez Uczestnika środków.

5. W przypadku, jeśli rezygnacja Uczestnika nastąpiła później, aniżeli 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia Uczestnik ponosi koszt szkolenia w wysokości 50% opłaty podstawowej określonej w § 4 pkt. 1.
6. W przypadku, jeśli rezygnacja Uczestnika nastąpiła po rozpoczęciu szkolenia Organizator nie zwraca wniesionych opłat, a Uczestnik jest zobowiązany wnieść pełną opłatę zgodnie z Tabelą płatności, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

## **§ 9**

### **Zasady organizacyjne**

1. Poniższe zasady określają zachowania się Uczestników w trakcie trwania Szkolenia.
2. W trakcie udziału w Szkoleniu Uczestnik jest zobowiązany do:
  - a) stosowania się do poleceń porządkowych Organizatora i jego personelu;
  - b) palenia tytoniu wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych;
  - c) zachowywania się w sposób zgodny z zasadami współzycia społecznego, w sposób nieutrudniający uczestnictwa w Szkoleniu i miejscu zakwaterowania innym osobom;
  - d) stosowania się do całkowitego zakazu utrwalania w jakiegokolwiek formie i jakimikolwiek środkami zapisu treści szkolenia, a w szczególności dokonywania nagrań audio-wizualnych, z wyjątkiem własnych ręcznie sporządzanych notatek, chyba, że otrzymał stosowną zgodę Organizatora;
  - e) stosowania się do przestrzegania praw autorskich wykładowców i Organizatora,
3. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia ze Szkolenia Uczestników naruszających zasady określone w pkt 2.
4. Uczestnik usunięty z Wydarzenia zgodnie z pkt 3. traci prawo do kontynuowania uczestnictwa w Szkoleniu bez odszkodowania, a wniesionej opłaty nie zwraca się.
5. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane ze Szkoleniem.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które zostaną zgubione, zniszczone, pozostawione lub skradzione podczas Szkolenia.
7. Każdy Uczestnik ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia pracowników Organizatora o sytuacjach mogących stwarzać zagrożenie dla własnego życia lub zdrowia innych Uczestników.
8. W przypadku szkolenia online Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości uczestniczenia przez Uczestnika w szkoleniu w przypadku problemów technicznych po stronie Uczestnika, w szczególności w przypadku braku dostępu do sieci internet, awarii kamery internetowej lub mikrofonu. W ofercie szkolenia online Organizator określa platformę/program służący do przeprowadzenia szkolenia, a obowiązkiem Uczestnika jest zapoznać się z funkcjonalnością platformy/programu przed rozpoczęciem szkolenia i upewnić, że potrafi z niej korzystać w zakresie, który umożliwi mu uczestniczenie w szkoleniu online.
9. Po ukończeniu szkolenia Uczestnik ma prawo do żądania wydania przez Organizatora zaświadczenia poświadczającego ukończone szkolenie.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z uczestnictwa w Szkoleniu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca zamieszkania Organizatora.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku *Kodeks cywilny* (tekst jedn. Dz.U. 2017, poz. 459 z późn. zm.).
3. Udostępnione przez Uczestnika dane osobowe są gromadzone i przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Administratorem danych jest Organizator.
4. Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu i prawo do zmiany lub usuwania udostępnionych danych osobowych. Uczestnik zgłasza swoją wolę listem poleconym wysłanym na adres Organizatora.
5. Szkolenie organizowane na podstawie niniejszego regulaminu ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o *bezpieczeństwie imprez masowych* (tekst jedn. Dz.U. 2017, poz. 1160 z późn. zm.), chyba, że jednoznacznie wynika to z oferty handlowej i jest pisemnie potwierdzone w ofercie.
6. Organizator ma prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej, o czym Uczestnik zostanie poinformowany e-mailem.  
W przypadku zmiany regulaminu Uczestnik ma prawo zrezygnować ze szkolenia w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty publikacji regulaminu bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z rezygnacją. Brak wycofania uczestnictwa jest równoznaczny z akceptacją nowego regulaminu.
7. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem w ramach realizacji szkolenia będzie prowadzona na adres/dane teleadresowe podane w zgłoszeniu rejestracyjnym.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość dostarczenia korespondencji do Uczestnika z uwagi na błędne/niepełne dane teleadresowe. Zwrot listu do Organizatora skutkuje uznaniem korespondencji za doręczoną.

Bydgoszcz, dnia 10 października 2020 roku

Załącznik nr 1  
do Regulaminu uczestnictwa w szkoleniu „*Neuronauka w profilaktyce, pomocy psychologicznej, psychoterapii*” z dnia 29.04.2020 r.

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Opłata podstawowa	289,00 zł
Wpłata pełnej kwoty do 08.11.2020	239,00 zł

